



**ЗВІТ
НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
ТОВ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «РЕКУРСІЯ»
ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ»
СТАНОМ НА 31.12.2025р.**

Вступний параграф.

Основні відомості про Організацію:

| | |
|--|---|
| Повна назва: | ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» |
| Код за ЄДРПОУ: | 36621094 |
| Юридична адреса | 03164, м. Київ, вул. Клавдіївська буд. 23/15, кв.64 |
| Дата державної реєстрації: | 11.09.2009 року |
| Орган, державної реєстрації | Святошинська районна у місті Києві державна адміністрація |
| Дата внесення змін до установчих документів | 27.09.2016 року |

Опис аудиторської перевірки.

Ми провели аудит фінансової звітності ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» (надалі за текстом – Організація) станом на 31.12.2025 року, у відповідності до Міжнародних стандартів аудиту (МСА), прийнятих рішенням Аудиторської палати України від 08.06.2018 р. № 361 в якості Національних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиторських процедур для отримання достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Фінансова звітність ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» станом на 31.12.2025р. (додається до аудиторського висновку) включає в себе: БАЛАНС станом на 31.12.2025р., ЗВІТ про фінансові результати за 2025 рік.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до застосованої концептуальної основи фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Відповідальність аудитора.

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо даної фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до

Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі МСА).

МСА вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

При проведенні перевірки аудитор діяв на основі законодавства України у сфері ведення фінансово-господарської діяльності та оподаткування, встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та формування звітності, а також прийнятими в Україні нормативами аудиту:

1) Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.99р. № 996-XIV;

2) „План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій та Інструкція про застосування цього плану рахунків”, затверджена наказом МФУ від 30.11.1999 р. № 291;

3) Закон України „Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність” від 21.12.2017р. № 2258-VIII;

4) Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг видання 2016 – 2017 років, які прийняті в якості Національних стандартів аудиту та підлягають обов'язковому застосуванню згідно Рішення Аудиторської палати України № 361 від 08.06.2018 року;

5) Податковий кодекс України від 02.12.2010р. №2755-VI.

Аудит передбачає виконання процедур аудиту для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур аудиту залежав від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, які стосуються складання та достовірного подання Організацією фінансової звітності, з метою розробки процедур аудиту, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Організації. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки.

Не вносячи застережень в наш висновок, ми звертаємо увагу на те, що в 2025 році Організація не виконувала вимог законодавства з питань оплати праці, а саме: нарахування індексації заробітної плати та надання відпусток персоналу.

Аудиторський звіт призначений для управлінського персоналу Організації та не може використовуватись для інших користувачів та іншими сторонами.

Не вносячи застережень до нашої думки, ми звертаємо Вашу увагу на те, що вищевказані зауваження можуть привести до судового розгляду трудових спорів та значних нарахувань для виплати працівникам, бюджетних платежів та штрафних санкцій. Наша думка не була модифікована з цього приводу. Ми вважаємо, що в процесі проведення аудиторської перевірки нами отримані достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення умовно-позитивної думки щодо фінансової звітності Організації за 2025 рік

Висловлення думки.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питань, про які йдеться в параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» відображає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан на 31.12.2025р. та його фінансові результати за

2025 рік, що закінчився на зазначену дату, у відповідності до концептуальної основи складання фінансової звітності за національними Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

Інша допоміжна інформація наведена в Додатку №1.

Вона містить дані про:

- додаткові відомості про Організацію (види діяльності, штат, про відкриті банківські рахунки),
- стан бухгалтерського обліку,
- облік основних засобів, необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів та їх зносу (амортизації),
- облік товарно-матеріальних цінностей,
- облік коштів і розрахунків,
- облік доходів та витрат.

Основні відомості про аудиторську фірму.

Аудиторську перевірку здійснено ТОВ «Аудиторська фірма «РЕКУРСІЯ» на підставі договору № 20-А від 21 листопада 2025р.

Період перевірки з 01.01.2025р. по 31.12.2025р.

Перевірка здійснювалась з 05 січня 2026 р. по 21 січня 2026р.

Аудиторська фірма діє на підставі:

- Свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів за № 4710, що затверджене Рішенням Аудиторської палати України від 28.09.2017р. № 349/3.
- Сертифіката аудитора Вергель Т.Л. № 006614 від 24 вересня 2009р., що затверджений Рішенням Аудиторської палати України від 24.09.2009р. № 205/2.

Місцезнаходження аудиторської фірми: 03035, м.Київ, вул.Кавказька 11, тел. 067 649 39 77.

Директор
ТОВ «Аудиторська Фірма «РЕКУРСІЯ»



ВЕРГЕЛЬ Т. Л.

21 січня 2026 року

Інша допоміжна інформація.

Додаткові відомості про ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» (далі за текстом - Організація)

Основні види діяльності: 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Кількість штатних працівників: 2 особи

Інформація про діяльність Організації <https://europewb.org.ua/>

Ліцензії на проведення діяльності не надавались.

Видано Рішення № 286/26-57-12-04-41 від 27 жовтня 2016 року про внесення Організації до Реєстру неприбуткових організацій(установ) під ознакою 0032.

Відповідальними за фінансово-господарську діяльність у періоді, що перевірявся, були:

- з правом першого підпису - Виконавчий директор Сушко Ірина Миколаївна з 01 квітня 2015 року згідно з Протоколом засідання Наглядової ради № 1 від 28.03.2015 р. по теперішній час;
- з правом другого підпису – Головний бухгалтер Малишева Тетяна Іванівна з 01 травня 2015 року згідно з Наказом № 4.1-К від 30.04.2015 р.

Для ведення банківських операцій в національній та іноземній валютах Організацією відкрито поточні рахунки.

Розкриття інформації про стан бухгалтерського обліку в Організації.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЄВРОПА БЕЗ БАР'ЄРІВ» веде бухгалтерський облік за журнально-ордерною формою з використанням плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженим наказом МФУ від 30.11.99р. № 291 з використанням програмного забезпечення Business automation software for accounting- Бухгалтерія для Неприбуткових Організацій України.

Організація бухгалтерського обліку в Організації відповідає вимогам Закону України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.99р. № 996-XIV. При веденні бухгалтерського обліку та складанні фінансової звітності Організація застосовувала норми та дотримувалось вимог національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених МФУ. Наявність та незмінність облікової політики Організації підтверджується наказом про облікову політику № 1 від 04 січня 2016 року.

З метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку з фактичною наявністю майна, отримання реального заключного балансу станом на 31 грудня 2025 року і звітних даних за 2025 рік, правильного відображення господарського й фінансового стану Організації, а також з метою забезпечення контролю за збереженням власності, керуючись Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства Фінансів України від 02.09.2014 № 879, на підставі розпорядчого документа від 30.12.2025 року № 12.2, а також іншими нормативними документами, Організацією проведено річну інвентаризацію, отримано акти звіряння та складено відповідні інвентаризаційні описи. Зауважень немає.

Облік основних засобів, необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів та їх зносу (амортизації).

Визнання та оцінка, класифікація та облік основних засобів у періоді, що перевірявся, відповідає вимогам П(С)БО 7 „Основні засоби”, затвердженого наказом МФУ від 27.04.2000р. № 92.

Придбані (створені) основні засоби зараховані на баланс Організації по первісній вартості. Одиницею бухгалтерського обліку основних засобів є окремий об’єкт основних засобів. В 2025 році основні засоби не придбавались та в експлуатацію не вводились.

Переоцінка основних засобів в 2025 році не здійснювалась.

Амортизація основних засобів в бухгалтерському обліку нарахована із застосуванням прямолінійного методу без урахуванням строків корисного використання вказаних об’єктів. Мініміально допустимі строки амортизації основних засобів та інших необоротних активів відповідають нормам пп 138.3 Податкового кодексу України.

Станом на 31.12.2025р. залишкова вартість основних засобів складає 0,00 грн.

Облік товарно-матеріальних цінностей.

В 2025 році товарно-матеріальні цінності не придбавались та не списувались.

Станом на 31.12.2025р. вартість запасів складає 0,00 грн.

Облік коштів і розрахунків.

У складі коштів та їх еквівалентів в 2025 році Організацією обліковувались кошти на поточних та валютних банківських рахунках.

Для ведення банківських операцій в національній та іноземній валютах Організацією відкрито поточні рахунки.

Операції на поточних рахунках проводилися згідно з Інструкцією «Про безготівкові розрахунки в господарському обороті України», затвердженою постановою Правління Національного банку України від 21 січня 2004р. № 22. Облік зазначених операцій проводиться на рахунках 311 «Поточні рахунки в національній валюті» та 312 «Поточні рахунки в іноземній валюті».

Валютні ризики.

В зв’язку з тим, що у Організації немає власних коштів, а тільки підзвітні кошти донорів, то при зміні обмінних валютних курсів, існує ймовірність недофінансування проектів.

В процесі аудиторської перевірки встановлено відповідність банківських виписок даним синтетичного та аналітичного обліку станом на 31.12.2025р.

Касові операції не здійснюються.

Розрахунки з підзвітними особами в періоді, що перевіряється, не проводились:

Станом на 31.12.2025р. по рахунку 3721 «Розрахунки з підзвітними особами» сальдо в сумі – 0,00 грн.

Облік розрахунків з кредиторами.

Станом на 31.12.2025р. прострочена кредиторська заборгованість в балансі не обліковується.

Визнання та оцінка зобов’язань здійснювалися у відповідності з вимогами П(С)БО 11 „Зобов’язання”, затвердженого наказом МФУ від 31.01.2000р. № 20. Зобов’язання визнавалось, якщо його оцінка могла бути достовірно визначена та існувала ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом відсутні.

Облік нарахування та виплати заробітної плати.

На підприємстві нарахування та виплата заробітної плати здійснюється на підставі штатного розкладу та таблицю обліку використання робочого часу пропорційно грантовим проектам.

Індексація зарплати працівників не проводилась.

Видача заробітної плати здійснюється за відомостями на виплату грошей на карткові рахунки.

Вибірковою перевіркою нарахування заробітної плати та утримання податків порушень не встановлено.

Станом на 31.12.2025р. заборгованості по заробітній платі немає.

Нарахування на фонд оплати праці проводились вірно і своєчасно, перерахування здійснювались в повному обсязі.

Податкова соціальна пільга в періоді, що перевірявся, не застосовувалась.

Протягом 2025р. робітникам відпустки не надавались.

Статтею 11 Закону України «Про відпустки» забороняється ненадання щорічних відпусток повної тривалості протягом двох років підряд, а також ненадання їх протягом робочого року особам віком до вісімнадцяти років та працівникам, які мають право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами чи з особливим характером праці.

Ненадання щорічних відпусток у терміни, визначені Законом України «Про відпустки» та Кодексом законів про працю України, є грубим порушенням законодавства про працю, за що роботодавець може бути притягнений до відповідальності згідно із законодавством.

Якщо працівник відмовляється використати надане йому Конституцією України, Законом України «Про відпустки» право на відпочинок (щорічну відпустку), зважаючи на те, що роботодавець несе відповідальність за ненадання відпустки, він має право в межах, установлених графіком, без заяви працівника видати наказ про надання йому відпустки.

Відповідно до статті 139 Кодексу законів про працю України працівники зобов'язані своєчасно і точно виконувати розпорядження (накази) роботодавця. За їх невиконання працівника може бути притягнуто до дисциплінарної відповідальності.

Наказі про облікову політику встановлено норми про специфіку фінансування оплати праці в залежності від наявності фінансування проектів (наявність грантових угод).

Розрахунки з бюджетом.

ЄСВ

В періоді, що перевірявся, Звіти про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого ЄСВ подані вчасно та без помилок.

Податок з доходів фізичних осіб та військовий збір.

Організація в повному обсязі нараховувала і своєчасно перераховувала податок з доходів фізичних осіб та військовий збір. Звітність за формою 4-ДФ в періоді, що перевірявся, подано вчасно та без помилок.

Статутна діяльність.

Громадська організація «Європа без бар'єрів» (ЄББ) була створена у 2009 році.

Діяльність організації спрямована на реалізацію прав людини на свободу пересування та підтримку суспільно значущих реформ у сфері верховенства права, управління міграцією та кордонами, захисту персональних даних, громадського порядку та протидії дискримінації.

З моменту заснування магістральним напрямком аналітичної діяльності організації був «візово-міграційний». У даній сфері «Європою без бар'єрів» було досягнуто конкретних результатів та підготовлено десятки аналітичних продуктів, що використовуються профільними відомствами, залученими до процесу візової лібералізації

Фінансування Організації передбачено здійснювати за рахунок:

- членських внесків;
- добровільних пожертв (у вигляді виконання проектів за грантами).

В 2025 році членські внески не Організація не отримувала.

Грошові кошти надходили тільки за Угодами по проектам, які контролюються надавачами за процедурами:

- підписується Угода щодо надання фінансової підтримки,
- призначається Керівник Проекту,
- затверджується бюджет проекту,
- складається Фінансовий звіт щодо використання коштів добровільного пожертвування,
- залишок невитрачених/непідтверджених донорами коштів повертається.

Цільові надходження відображаються у бухгалтерському обліку з використанням рахунку 48 «Цільове фінансування та цільові надходження». Згідно з п. 16 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку «Дохід», затвердженого наказом Мініфіну України від 29.11.99 р. № 290, зареєстрованим у Мін'юсті України 14.12.99 р. за № 860/4153 (далі – ПБО 15), цільове фінансування не визнається доходом доти, доки не існує підтвердження того, що воно буде отримане і підприємство виконає умови щодо такого фінансування. Відповідно до п. 17 ПБО 15 отримане цільове фінансування визнається доходом протягом тих періодів, у яких було понесено витрати, пов'язані з виконанням умов цільового фінансування.

Протягом 2025 року були виконані наступні проекти:

- Угода про реалізацію Проекту № G55915 від 27.06.2025 року "Громадська підтримка розробки та реалізації нових стратегічних засад у сфері управління кордонами Україна - ЄС". Донор: Міжнародний фонд «Відродження». 1 січня 2026 року перший транш проекту закрито з показниками витрат 1 228 544,83 грн. Надавачу звіт надано.
- Угода про реалізацію Проекту № №G55675 від 29.11.2024 року "Вільний рух працівників: громадська підтримка інтеграції України до ринку праці Європейського Союзу". Донор: Міжнародний фонд «Відродження». 31 березня 2025 року проект закрито з показниками витрат 970 000,00 грн. Надавачу звіт надано.
- Угода про реалізацію Проекту № 101094652 від 01.04.2023 р. «Гідність для нелегальних мігрантів на ринках праці Farm2Fork ЄС». Донор: «Європейське дослідницьке виконавче агентство» (REA). Станом на 31.12.2025 року проект триває (до 31 березня 2026 року).

Заключні положення.

ДОКУМЕНТАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕРВИННОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ ПРОВЕДЕНИХ ОПЕРАЦІЙ

В ході аудиторської перевірки критичних порушень оформлення первинних

документів, що підтверджують проведення господарських операцій і є підставою для відображення їх у бухгалтерському та податковому обліку, не виявлено.

Звертаємо увагу на те, що у відповідності з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" (статті 9) підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій та повинні бути складені при здійсненні операції, якщо це можливо, або безпосередньо по її закінченні.

Відповідальність за забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій в первинних документах згідно статі 8 вищевказаного Закону України несе власник або уповноважений орган (посадова особа), здійснюючий керівництво підприємством у відповідності з законодавством і статутними документами.

Згідно пункту 2.1 Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 88 від 24.05.95 р. "первинні документи - це письмові свідоцтва, які фіксують і підтверджують господарські операції, в тому числі розпорядження і дозволи адміністрації (власника) на їх проведення".

АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ ОБЛІКУ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Вибрана форма ведення бухгалтерського обліку в цілому дає можливість оперативно надати інформацію про рух матеріальних цінностей та розрахунків. Систематизація первинних документів наявна. Підсумкові реєстри обліку ведуться, але не друкуються (помісячно або поквартально).

УПРАВЛІНСЬКОМУ ПЕРСОНАЛУ:

Під час планування аудиту у відповідності до Міжнародних стандартів аудиту незалежним аудитором були вивчені та проаналізовані:

- бухгалтерські (первинні) документи;
- статистична та фінансова звітність;
- розпорядчі та інші документи суб'єкту господарювання, пов'язані з плануванням і провадженням фінансово-господарської діяльності, веденням бухгалтерського обліку, складанням фінансової звітності, організацією внутрішнього контролю;
- відповідність діяльності суб'єкта господарювання законам і нормативно-правовим актам.

Аудитор не несе і не може нести відповідальність за запобігання невідповідності законодавству.

Проте при аудиторській перевірці є неминучий ризик того, що аудитором будуть виявлені не усі випадки такої невідповідності законодавчим і нормативним актам, незважаючи на належне планування аудиторської перевірки і її проведення згідно МСА. Визначення того, чи є певна дія порушенням законодавства, стосується юриспруденції і, як правило, виходить за межі професійної компетенції аудитора. Рівень професійної підготовки аудитора, його досвід, розуміння суб'єкта господарювання можуть дозволити йому зробити припущення, що окремі дії, які привернули увагу, містять ознаки невідповідності законам і нормативно-правовим актам. Визначення того, чи окрема дія не відповідає законам і нормативно-правовим актам, як правило, ґрунтується на консультації аудитора у досвідченого і кваліфікованого юриста, однак остаточне рішення може ухвалити тільки суд.

Управлінський персонал згодний з тим, що Дирекція суб'єкта господарювання несе відповідальність за здійснення діяльності суб'єкта господарювання згідно із законами та нормативно-правовими актами у відповідності із Статутом. На управлінський персонал покладена також відповідальність за запобігання фактам

невідповідності законодавству і за виявлення таких фактів.

Наведені нижче політика і процедури, поряд з іншими, можуть допомогти управлінському персоналові виконувати обов'язки із запобігання фактам невідповідності та з виявлення таких фактів:

- Моніторинг змін законодавчих вимог і забезпечення відповідності операційних процедур цим вимогам;
- Запровадження і функціонування відповідних систем внутрішнього контролю;
- Розробка Кодексу Поведінки, ознайомлення з ним персоналу та контроль його дотримання;
- Забезпечення у працівників належної кваліфікації та розуміння ними Кодексу поведінки;
- Моніторинг дотримання Кодексу Поведінки й застосування дисциплінарних заходів до працівників, які його не дотримуються;
- Залучення юридичних консультантів для моніторингу змін законодавчих вимог;
- Ведення реєстру основних законів, що їх повинен дотримуватися суб'єкт господарювання в межах своєї галузі.

Суб'єкт господарювання при збільшенні обсягів діяльності можуть доповнити таку політику та процедури через покладання відповідних обов'язків на:

- Службу внутрішнього аудиту;
- Аудиторський комітет.

Директор
ТОВ «Аудиторська Фірма «РЕКУРСІЯ»



Вергель Т.Л.

21 січня 2025 року